

# **PRAVILNIK RADA POSMATRAČKE STANICE VIDOJEVICA**

## **Član 1. OBLAST RADA**

U skladu sa Statutom Astronomske opservatorije (u daljem tekstu Opservatorija), Astronomska stanica Vidojevica (u daljem tekstu Stanica) je zasebna organizaciona jedinica koja posluje unutar Opservatorije.

Osnovni zadatak Stanice je obavljanje aktivnosti koje su od interesa za naučni rad i razvoj Opservatorije, a koje podrazumevaju posmatrački rad iz astronomije, astrofizike i srodnih disciplina, unapređivanje i razvoj posmatračke opreme i druge aktivnosti koje mogu biti od značaja za astronomiju, kao što su primena i razvoj metoda, instrumenata i tehnologija koje unapređuju rad Stanice i naučni rad uopšte, te popularizacija nauke.

## **Član 2. UPRAVNIK**

U okviru ovlašćenja dobijenih od direktora Opservatorije (u daljem tekstu Direktor), upravnik Stanice (u daljem tekstu Upravnik) organizuje i rukovodi radom Stanice i predstavlja Stanicu. Za svoj rad je odgovoran Direktoru.

Upravnika postavlja i razrešava Direktor. Shodno potrebama, Direktor može imenovati i zamenika Upravnika.

Na poziv Upravnog odbora ili Naučnog veća, Upravnik je dužan da podnese izveštaj o radu i funkcionisanju Stanice na sednicama Upravnog odbora ili Naučnog veća.

## **Član 3. OPŠTA ORGANIZACIJA RADA STANICE**

Astronomska posmatranja i upotrebu astronomske opreme obavljaju astronomi uz pomoć tehničkog operatera. Lica koja nisu tehnički operateri mogu neposredno koristiti posmatračku opremu samo uz nadzor ili prethodnu dozvolu tehničkog operatera.

Tehničke operatere postavlja Direktor na predlog Upravnika.

Boravak tehničkog operatera na Stanici organizuje se u smenama na određen broj dana u skladu sa raspoloživim ljudskim i tehničkim mogućnostima. Angažovanje tehničkih operatera koordinira Upravnik.

Za poslove održavanja i osposobljavanja posmatračke i druge opreme, kao i objekata na Stanici, Upravnik uz prethodnu saglasnost Direktora, angažuje pravne subjekte osposobljene za obavljanje potrebnih radova.

Za opšte održavanje paviljona sa instrumentima, smeštajnog objekta, inventara i kruga Stanice zadužen je domar.

Poslovi održavanja računarske i mrežne opreme na Stanici i internet stranice Stanice su u nadležnosti lica koji iste obavljaju na Opservatoriji ili u nadležnosti drugih zaposlenih koje na predlog Upravnika odredi Direktor.

Naknade za rad na poslovima navedenim u prethodnim stavovima ovog člana, za zaposlene na Opservatoriji, određuje Direktor u skladu sa zakonskim normama i finansijskim mogućnostima Opservatorije.

## **Član 4. POSMATRAČKI CIKLUS I EKSPLOATACIJA VREMENA**

Posmatrački ciklus je interval dana oko mladog meseca, kada se vrše astronomska posmatranja i kada je na Stanici obezbeđeno prisustvo tehničkih operatera.

Dužinu trajanja posmatračkog ciklusa određuje komisija za dodelu posmatračkog vremena (u daljem tekstu Komisija) uz saglasnost Direktora a u skladu sa tehničkim mogućnostima i raspoloživim ljudskim resursima.

U slučaju da je radove na podešavanju i održavanju posmatračke opreme potrebno obaviti unutar posmatračkog ciklusa, na predlog Upravnika, komisija za dodelu posmatračkog vremena je dužna da iste uvrsti unutar posmatračkog ciklusa, na način koji je najoptimalniji za izvođenje tih radova i odvijanje posmatračkog programa u datom ciklusu.

U slučaju da dalji posmatrački rad, shodno izraženim potrebama, nije moguć bez hitnih popravki, testiranja i podešavanja opreme, u slučaju kvarova, havarija i sl, Upravnik, uz saglasnost dežurnog tehničkog operatera može hitno odrediti vreme neophodno za date radove unutar posmatračkog ciklusa ili obustaviti posmatrački rad na Stanici ili pojedinim instrumentima i o tome podneti pismeni izveštaj Direktor i Komisiji koja dalje obaveštava posmatrače kojima je to vreme prethodno bilo dodeljeno o novonastalim okolnostima i nemogućnosti realizovanja planiranih posmatranja. U takvim situacijama, posmatrači koji nisu bili u mogućnosti da realizuju svoje posmatračko vreme imajuće, ukoliko to žele, prioritet u narednim posmatračkim ciklusima.

Upotreba posmatračke opreme u svrhu posmatranja, održavanja ili testiranja, izvan posmatračkog ciklusa je u nadležnosti Upravnika.

## Član 5. KOMISIJA ZA DODELU POSMATRAČKOG VREMENA

Komisija za dodelu posmatračkog vremena dodeljuje posmatračko vreme unutar posmatračkog ciklusa u skladu sa posmatračkom politikom Opservatorije koju posebnim dokumentom može definisati Direktor na predlog Naučnog Veća.

Komisiju za dodelu posmatračkog vremena sačinjavaju predsednik i članovi. Predsednika i članove imenuje Naučno veće na period od dve godine. U sastavu Komisije mora biti Upravnik, minimum jedan tehnički operater i minimum 3 člana Naučnog veća. Shodno pozitivnoj naučnoj praksi i u slučajevima kada je to od opšteg značaja, Naučno veće može imenovati za predsednika ili člana Komisije i eminentne stručnjake iz drugih institucija u zemlji i inostranstvu.

Komisija za dodelu posmatračkog vremena radi na osnovu pravilnika o dodeli posmatračkog vremena koji je javno dostupan na internet stranici Stanice. Komisija može doneti novi ili izmeniti postojeći pravilnik za dodelu posmatračkog vremena, shodno potrebama i u skladu sa pravilnikom o radu Stanice, a u kom slučaju nova verzija pravilnika za dodelu posmatračkog vremena počinje da važi nakon što se ista usvoji na Naučnom veću.

Komisija je odgovorna za obaveštavanje zainteresovanih posmatrača u zemlji i inostranstvu, u skladu sa posmatračkom politikom opservatorije, o objavljivanju konkursa za dodelu posmatračkog vremena i rezultatima istog.

Rad Komisije je javan.

Finansijsku nadoknadu za rad u Komisiji za dodelu posmatračkog vremena određuje Direktor u skladu sa finansijskim mogućnostima.

## Član 6. INTERNET STRANICA STANICE

Sadržaj internet stranice Stanice je u nadležnosti lica zaduženog za istu i Upravnika.

Na stranici je potrebno da se nalaze aktuelni podaci vezani za rad Stanice: opis trenutno raspoložive i operativne posmatračke opreme, uputstva za pisanje zahteva za posmatračko vreme, dokumentacija vezana za pojedinačne instrumente, podaci od interesa u planiranju posmatranja (kalendar sa podacima o dodeljenom vremenu, internet linkovi na sajtove vremenske prognoze, vidljivosti objekata i sl.), Pravilnik o dodeli posmatračkog vremena,

sastav Komisije za dodelu posmatračkog vremena, imena i kontakti zaposlenih na Stanici i drugi relevantni sadržaji.

Korisnici posmatračkog vremena na Stanici pozvani su da, u skladu sa željama i mogućnostima, obogate sadržaj internet stranice Stanice na različite načine kao što su utisci o radu i rezultatima posmatranja, popularnonaučni tekstovi vezani za astronomske sadržaje, video klipovi posvećeni posmatračkim aktivnostima, primedbe i sugestije za poboljšanje budućeg rada Stanice i slično.

#### Član 7. IZMENE I DOPUNE

Izmene i dopune ovog pravilnika usvaja Upravni odbor Opservatorije na predlog Upravnika ili Direktora.